

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ школы:
(М.А. Шульц)

«30» августа 2021г.



План работы

по антикоррупционному образованию и воспитанию

обучающихся МБОУ школы с. Анучино на 2021– 2022 учебный год

<i>Возраст учащихся</i>	<i>Ведущая воспитательная задача</i>	<i>Основное содержание воспитательной деятельности</i>	<i>Основные формы воспитательной работы</i>
Учащиеся начальных классов	Формирование положительного отношения к хранителям порядка, стремление стать хранителем порядка	Хранители порядка: правила охраны порядка, отношения с хранителями	Беседы, убеждения, ролевые игры
Учащиеся 5–7-х классов	Формирование навыков совместной организации порядка в классе и школе	Организаторы порядка	Коллективно-творческие дела, ролевые игры
Учащиеся 8–9-х классов	Формирование компетентности в решении жизненных задач по существующим нормам и правилам	Успех без нарушений	Обучающие практикумы
Учащиеся 10–11-х классов	Формирование у учащихся антикоррупционного мировоззрения	Коррупция как особый вид правонарушения	Уроки, дискуссии

<p>(антикоррупционное мировоззрение формируется при изучении произведений:</p> <p>Творчество писателей 19 века:</p> <p>А.В. Сухово-Кобылин, Н.В. Гоголь, И.А. Крылов, А. Островский.</p> <p>20 века:</p> <p>И. Ильф, Е.Петров. В. Маяковский.</p> <p>А. Гельман (Протокол одного заседания) и др.</p> <p>И.А. Бунин рассказы «Господин из Сан-Франциско»;</p> <p>Журнал «Сатирикон»;</p> <p>М.Е. Салтыков – Щедрин «Сказки».</p>	<p>9-11</p>	<p>Литература</p>
--	-------------	-------------------

Мероприятия по антикоррупционному образованию и воспитанию

С обучающимися	класс	Ответственный
<p>Классные часы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проблемная ситуация «Как благодарить за помощь», «Что такое подарок?», «Как прожить без ссор» 2. «Знаешь ли ты закон» 3. «Власть. Недопустимость использования своего служебного положения в личных целях» 4. «Коррупция-порождение зла» 5. «Коррупционеры разрушают 	<p>.1-11</p>	<p>Классные руководители 1-11 классов</p>

нашу страну»		
6. «Жить по совести и чести»		
7. «Путь к справедливости»		
8. «Коррупционное поведение - возможные последствия»		
9. «Российское законодательство против коррупции»		
Ознакомление учащихся и их родителей с Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка, правилами для учащихся		Классные руководители 1-11 классов
С педагогами		
Составления плана работы по формированию антикоррупционного мировоззрения среди педагогов и учащимися		Директор
Производственное совещание по теме: «О противодействии коррупции».		Директор
Проведение производственных совещаний, инструктажей антикоррупционного содержания.		Администрация
С родителями		
Родительские собрания с включением вопросов формирования антикоррупционного мировоззрения.		Классные руководители 1-11 классов
«Правовое воспитание. Права и уголовная ответственность несовершеннолетних».		

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы:



(М.А. Шульц)

«30» августа 2021 г.

План мероприятий

по противодействию коррупции в МБОУ школе с. Анучино

на 2021 – 2022 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МБОУ школе с. Анучино</i>			
1.1.1.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Гончарова С.Е.	по мере необходимости
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МБОУ школы с. Анучино</i>			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Гончарова С.Е.	постоянно
1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при администрации, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Администрация, Гончарова С.Е.	в течение года постоянно
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие администрации школы с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Администрация	постоянно
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности по размещению муниципальных заказов</i>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных	Администрация	2021– 2022гг..

заказов, поставок товаров, контрактов, оказываемых услуг.

2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов школы

- | | | | |
|--------|--|----------------|-----------|
| 2.3.1. | Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МБОУ школе с. Анучино | Подгайная М.Г. | постоянно |
|--------|--|----------------|-----------|

2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования

МБОУ школе с. Анучино

- | | | | |
|--|---|---|--------------------------|
| 2.4.1. | Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, администрации школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией школы. | Администрация | постоянно |
| 2.4.2. | Обеспечение наличия в школе Журнала учета мероприятий по контролю. | Гончарова С.Е. | постоянно |
| 2.4.3. | Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | Гончарова С.Е.,
комиссия по
материальному
стимулированию
(предс. Фролова
Е.А.) | постоянно |
| 2.4.4. | Организация и проведение мониторинга среди родителей обучающихся, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей качеством услуг»). | Шафигуллова М.А.,
зам. директора по ВР | 2 раза в год |
| 2.4.6. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся | Гончарова С.Е. | постоянно |
| 2.4.7. | Размещения на сайте школы Результатов самообследования школы и публичного доклада | Директор | ежегодно |
| 2.4.8. | Усиление контроля за осуществлением набора в первые классы | Администрация | ежегодно |
| 2.4.9. | Осуществление контроля за приемом, переводом и отчислением обучающихся в школе. | Администрация | постоянно |
| <h3>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников</h3> | | | |
| 2.5.1. | Разработка Порядка обработки поступающих в школу сообщений о | Гончарова С.Е. | по мере
необходимости |

2.5.2.	<p>коррупционных проявлениях Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников школы с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки</p>	<p>Администрация Гончарова С.Е.</p>	постоянно
2.5.3.	<p>Информирование сотрудников школы об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования</p>	Администрация	постоянно

УТВЕРЖДАЮ



Директор МБОУ школы с.

Анучино

(М.А. Шульц)

«30» августа 2021г.

План мероприятий

по антикоррупционной деятельности в МБОУ школе с. Анучино

на 2021-2022 учебный год

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а так же на их в свободное освещение в средствах массовой информации.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Оформление стенда со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о государственной аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приёма граждан директором школы по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности.	Июнь – июль 2021 г.	Администрация
2.	Организация выступлений работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы, обучающимися и родителями по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Администрация

3.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления заявлений и обращений	Директор
4.	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	Июнь, июль 2021 г.	Комиссия по противодействию коррупции
5.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству	1 раз в год	Комиссия по противодействию коррупции
6.	Ознакомление всех работников школы с действующими локальными актами.	сентябрь	Директор, зам. директора по УВР, АХР, ВР
7.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции.	Сентябрь, февраль	Зам. директора по УВР, Классные руководители
8.	Анкетирование учащихся 9-11 классов по отношению учащихся к проблеме коррупции.	Апрель 2021 г.	Классные руководители
9.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Директор, зам. директора по УВР
10.	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий	2 раза в год	Директор