

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа с.Анучино Анучинского района Приморского края»
692300 ул. Лазо, 4, с. Анучино, Анучинский район, Приморский край,

Российская Федерация

П Р И К А З

от 30 августа 2019 года

№ 301/38 - а

О назначении лиц ответственных за антикоррупционные мероприятия и иные правонарушения, утверждение состава и плана работы антикоррупционной рабочей группы и комиссии по урегулированию интересов в МБОУ школе с. Анучино

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008г.№273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 19.05.2008 г. № 460 «О мерах по противодействию коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Шульц Марию Александровну, директора МБОУ школы с. Анучино, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБОУ школе с. Анучино в 2019-2020 учебном году.
2. Утвердить должностную инструкцию ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений (Приложение 1).
3. Утвердить состав антикоррупционной рабочей группы в МБОУ школе с. Анучино в следующем составе:
 - Леонова Н.В. – председатель антикоррупционной рабочей группы, заместитель директора по УВР;
 - Гончарова С.Е., учитель математики, заместитель председателя антикоррупционной рабочей группы;
 - Рябец Н.И., учитель начальных классов, секретарь комиссии;
 - члены антикоррупционной рабочей группы: Шафигуллова М.А., учитель географии, Подгайна М.Г., заместитель директора по АХР.
4. Утвердить состав комиссии по урегулированию конфликта интересов в МБОУ школе с. Анучино согласно п. 4 данного приказа.
5. Утвердить план работы антикоррупционной рабочей группы на 2019-2020 учебный год (Приложение 2).
6. Утвердить план антикоррупционных мероприятий педагогического коллектива с обучающимися на 2019-2020 учебный год (Приложение 3).
7. Ответственному за работу школьного сайта (Радионова А.В.) разместить информацию по антикоррупционной политике в МБОУ школе с. Анучино на

официальном сайте школы.

8. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор
школы с. Анучино



Шульц М.А.

Приложение 1 к приказу № 308/38 - а от 30.08.2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБОУ «Средняя школа
с. Анучино»
М.А.Шульц

августа 2019 года

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

ответственного за антикоррупционную работу

в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа с. Анучино Анучинского района Приморского края»

1. Общие положения

Ответственным за антикоррупционную работу назначается руководитель образовательного учреждения.

Должностные обязанности ответственного за антикоррупционную работу могут быть изменены в случае производственной необходимости в течение учебного года.

Ответственный за антикоррупционную работу должен знать: Конституцию РФ; законы РФ, Федеральный закон РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Конвенцию о правах ребенка; решения Правительства РФ и федеральных органов управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся (воспитанников); нормативные акты в области противодействия коррупции.

2. Должностные обязанности

Ответственный за антикоррупционную работу:

- анализирует состояние учебно-методической и воспитательной работы антикоррупционной направленности в учреждениях и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности;
- оказывает помощь педагогическим работникам учреждения в разработке и реализации рабочих образовательных (предметных) программ (модулей), способствующих формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся;
- осуществляет работу в образовательном учреждении по организации обучения и консультирования педагогических работников, родителей, а также лиц, их заменяющих, и учащихся по вопросам антикоррупционной направленности;

- участвует в работе педагогических, методических советов, объединений, других формах методической работы, в проведении родительских собраний;
- принимает участие в разработке методических и информационных материалов в пределах своей компетенции;
- содействует реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательного учреждения, следит за обновлением информации на стендах и сайте образовательного учреждения по организации платных услуг и правилам приема в образовательное учреждение;
- участвует в реализации системы воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышению уровня правосознания и правовой культуры обучающихся, организации и проведении мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в процессе организации антикоррупционного образования;
- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении в пределах своей компетенции;
- обобщает и принимает меры по распространению наиболее результативного опыта педагогических работников в области учебной и воспитательной работы антикоррупционной направленности.

3. Права

Ответственный за антикоррупционную работу имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями;
- привлекать сотрудников ОУ к решению задач, возложенных на него;
- формулировать конкретные задачи работы в своей области;
- выбирать оптимальные формы и методы работы, решать вопросы об очередности проведения различных видов работ;
- вносить изменения в годовой план ОУ.

4. Ответственность

Ответственный за антикоррупционную работу несет ответственность:

за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей - в соответствии с трудовым законодательством;

за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

за причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

Приложение 2 к приказу № 308/38 - а от 30.08.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ школы с. Анучино
30.08.2019



М.А.Шульц

План

**работы антикоррупционной группы по противодействию коррупции
на 2019-2020 учебный год.**

№ заседания	Дата заседания	Повестка заседания	Ответственные
1	Август 2019	<ol style="list-style-type: none">1. Утверждение плана работы антикоррупционной группы по противодействию коррупции на 2019-2020 учебный год.2. О результатах работы по реализации плана работы по противодействию коррупции в 2018-2019 году.3. Информация о выдаче аттестатов выпускникам 9, 11-х классов в 2018- 2019 учебном году.4. Информация о наборе учащихся в 1-й класс на 2019-2020 учебный год.	Леонова Н.В. – председатель антикоррупционной рабочей группы, заместитель директора по УВР; Гончарова С.Е., учитель математики, заместитель председателя антикоррупционной рабочей группы; Рябец Н.И., учитель начальных классов, секретарь; члены антикоррупционной рабочей группы: Шафигуллова М.А., учитель географии, Подгайная М.Г., заместитель директора по АХР.
2	Ноябрь 2019	<ol style="list-style-type: none">1. Информация о расходовании средств	Леонова Н.В. – председатель

		субвенции на 2018 год.	антикоррупционной рабочей группы, заместитель директора по УВР; Гончарова С.Е., учитель математики, заместитель председателя антикоррупционной рабочей группы; Рябец Н.И., учитель начальных классов, секретарь; члены антикоррупционной рабочей группы: Шафигуллова М.А., учитель географии, Подгайная М.Г., заместитель директора по АХР.
3	Февраль 2020	<ol style="list-style-type: none"> 1. О результатах проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов школы в 2018-2019 учебном году. 2. О результатах работы по соблюдению требований антикоррупционного законодательства в части оказания государственных и муниципальных услуг. 	<p>Леонова Н.В. – председатель антикоррупционной рабочей группы, заместитель директора по УВР; Гончарова С.Е., учитель математики, заместитель председателя антикоррупционной рабочей группы; Рябец Н.И., учитель начальных классов, секретарь; члены антикоррупционной рабочей группы: Шафигуллова М.А., учитель географии, Подгайная М.Г., заместитель директора по АХР.</p>

4	Май 2020	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обобщение и анализ обращений граждан и организаций в комиссию по противодействию коррупции. 2. Подготовка отчёта о выполнении плана антикоррупционных мероприятий в МБОУ школе с. Анучино за 2019-2020 учебный год (для представления на итоговом педагогическом совете). 	<p>Леонова Н.В. – председатель антикоррупционной рабочей группы, заместитель директора по УВР; Гончарова С.Е., учитель математики, заместитель председателя антикоррупционной рабочей группы; Рябец Н.И., учитель начальных классов, секретарь; члены антикоррупционной рабочей группы: Шафигуллова М.А., учитель географии, Подгайная М.Г., заместитель директора по АХР.</p>
5	Август 2020	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2020-2021 учебный год. 2. Информация о проведении мероприятий по противодействию коррупции в сфере ремонта и обслуживания зданий школы, эффективности и обоснованности расходования средств, выделенных на эти цели во время подготовки школы к новому 2020-2021 учебному году. 	<p>Леонова Н.В. – председатель антикоррупционной рабочей группы, заместитель директора по УВР; Гончарова С.Е., учитель математики, заместитель председателя антикоррупционной рабочей группы; Рябец Н.И., учитель начальных классов, секретарь; члены антикоррупционной рабочей группы: Шафигуллова М.А.,</p>

			учитель географии, Подгайная М.Г., заместитель директора по АХР.
--	--	--	---

Приложение 3 к приказу № 308/38 - а от 30.08.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ школы с. Анучино

30.08.2019



М.А.Шульц

Цели мероприятий

**по антикоррупционной деятельности в МБОУ школе с. Анучино
на 2019-2020 учебный год**

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а так же на их в свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	В течение года	Директор школы
1.2.	Организация проведения анкетирования	1 раз в год	Рабочая группа

	родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.		
2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	1 раз в год	Директор школы
2.2.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в школе	1 раз в год	Рабочая группа
2.3.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Заместитель директора по УВР
2.4.	Консультации по правовым вопросам	По мере необходимости	Директор школы
2.5.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	В течение года	Директор школы
2.6.	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики учителя	В течение года	Рабочая группа.
2.10.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	Постоянно	Директор школы
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	В течение года	Радионова А.В., ответственный за сайт школы
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе	В течение года	Рабочая группа
5. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников школы, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	В течение года	Рабочая группа
5.2.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	Ежеквартально	Рабочая группа
5.3.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции (в том числе, выступление	По мере поступления документов	Директор школы

	перед педагогическим составом работников правоохранительных органов)		
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	Ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	Рабочая группа
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Заместитель директора по УВР
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	В течение года	Рабочая группа