

ПРИКАЗ

от 06.09.2024

№ 488/1 -а

Об утверждении плана мероприятий, направленных на повышение уровня функциональной грамотности обучающихся

Во исполнение приказа Министерства образования Приморского края от 05.09.2024 г. № пр.23а-1048 «Об утверждении регионального плана мероприятий, направленного на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Приморского края на 2024 – 2025 учебный год», в целях организации работы по повышению качества образования, оценки уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий, направленных на повышение уровня функциональной грамотности обучающихся МБОУ школы с. Анучино на 2024/25 учебный год (Приложение № 1).
2. Назначить Леонову Н.В., заместителя директора по УВР школьным координатором по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся МБОУ школы с. Анучино.
3. Ответственному за организацию работы по повышению уровня функциональной грамотности обучающихся, заместителю директора по УВР Леоновой Н.В. ознакомить с Планом мероприятий, направленных на повышение уровня функциональной грамотности обучающихся на 2024/25 учебный год.
4. Ответственному за ведение сайта Фроловой Е.А. разместить настоящий приказ и План мероприятий на сайте школы.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

А.Н. Рахубо

План мероприятий
МБОУ школы с. Анучино по повышению уровня функциональной грамотности обучающихся на 2024/25 учебный год

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ожидаемый результат | Ответственные |
|--|--|--|-------------------------------------|---|
| Информационно-методическое, аналитическое сопровождение | | | | |
| 1. | Организация школьных методических объединений (ШМО) по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся МБОУ школы с. Анучино. Изучение федеральных нормативных и методических материалов по вопросам повышения уровня ФГ | Ежемесячно | Справка | Заместитель директора по УВР Рабочая группа Руководители МО |
| 2. | Разработка и утверждение плана мероприятий по повышению уровня ФГ обучающихся на 2024-2025 учебный год | до 08.09.2024 | Выполнение плана | Заместитель директора по УВР |
| 3. | Назначение школьного координатора по формированию и оценке ФГ | до 08.09.2024 | Приказ о назначении координатора | Руководитель учреждения |
| 4. | Проведение входного и итогового тестирования по формированию ФГ обучающихся 6,8 и 9 классов | 6 класс 16.09.2024-26.09.2024 01.04.2025-11.04.2025 8,9 классы Входное- 23.09.2024-11.10.2024 Итоговое- 03.03.2025-17.03.2025 | Региональные диагностические работы | Заместитель директора по УВР |

| | | | | |
|-----|--|--|--|---|
| 5. | Подготовка аналитических справок по результатам диагностических работ | До 30.10.2024, 29.05.2025 | Справка | Учителя-предметники, заместитель директора по УВР |
| 6. | Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию функциональной грамотности обучающихся | В течение года | | Заместитель директора по УВР |
| 7. | Размещение актуальной информации по повышению уровня функциональной грамотности обучающихся на сайте школы. | В течение года | | Ответственный за ведение сайта, заместитель директора по УВР |
| 8. | Организация информационно-просветительской работы с родителями, представителями СМИ по вопросам функциональной грамотности. | В течение года | | Заместитель директора по УВР |
| 9. | Формирование базы тестовых заданий по оценке и повышению уровня функциональной грамотности обучающихся. | В течение года | Формирование базы | Руководители МО, педагогические работники, заместитель директора по УВР |
| 10. | Заседания МО с целью обмена опытом реализации содержания и форм активизации метапредметных связей для повышения уровня функциональной грамотности. | Январь–февраль | Протокол | Заместитель директора по УВР. Руководители МО Педагогические работники |
| 11. | Подготовка аналитических справок по результатам проведения диагностических работ | Входное тестирование до 24.10.2024г. | Анализ динамики формирования ФГ у учащихся | Заместитель директора по УВР |
| 12. | Проведение открытых уроков по вопросам формирования ФГ у учащихся МБОУ школы с. Анучино | Согласно графику | | Администрация |
| 13. | Участие педагогов в семинарах проводимых ПК ИРО | Ежемесячно | 100% охват участия целевой категории | Заместитель директора по УВР |
| 14. | Проведение методических | В течении 2024- | | Методист отдела |

| | | | | |
|---|--|-----------------------------------|---|---|
| | семинаров для руководителей и зам. директора по УВР по теме: «Анализ результатов оценочных процедур ФГ обучающихся и педагогических работников | 2025 учебного года | | общего и дополнительного образования |
| 15. | Участие в муниципальной научно- практической конференция « Лучшая методическая разработка» | Апрель, 2025 | Профессиональное развитие и поддержка педагогических работников | Заместитель директора по УВР |
| 16. | Тренировки с использованием электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности (https://fg.resn.edu.ru) | В течение 2024/2025 учебного года | Повышение качества образования по ФГ | Директор, заместитель директора по УВР |
| 17. | Включение образовательных мероприятий федерального и регионального уровня и программы профилактики и коррекции учебной неуспешности(особенно в 8-9кл.) | В течение 2024/2025 учебного года | | |
| 18. | Муниципальный семинар для учителей Анучинского МО «Применение современных форм и методов обучения на уроках как условие развития функциональной грамотности у обучающихся» | Март 2025 | | КУ МОУО, методист отдела общего и дополнительного образования, Директор, заместитель директора по УВР |
| Формирование ФГ обучающихся в рамках проведения конкурсных мероприятий | | | | |
| 19. | Образовательные мероприятия по развитию исследовательской и проектной деятельности обучающихся. | В течение года | | Руководители МО Педагоги |
| 20. | Работа учащихся 10 классов над индивидуальным проектом | По плану | Педагоги Обучающиеся | Руководители проектов |
| 21. | Участие обучающихся школы в конкурсах мероприятиях | В течение года | Педагоги Обучающиеся | Заместитель директора по УВР. Руководители МО Педагоги |
| 22. | Участия в конкурсных мероприятиях регионального, всероссийского, | В течение года | Педагоги Обучающиеся | Заместитель директора по УВР Руководители МО |

| | | | | |
|--|---|----------------|-----------------------------|------------------------------|
| | международного уровня, направленных на формирование функциональной грамотности. | | | Педагоги |
| Оценка функциональной грамотности обучающихся | | | | |
| 23. | Анализ использования банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО» | Июнь | Руководители МО Педагоги | Заместитель директора по УВР |
| 24. | Оценка и анализ результатов мониторингов | В течение года | Руководители МО Педагоги | Заместитель директора по УВР |